

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Baniocha, dnia.....

Proszę o przyjęcie mojego dziecka.....

ucznia kl.....do świetlicy w roku szkolnym.....

data i miejsce urodzenia.....

adres zamieszkania.....

imiona i nazwiska rodziców, prawnych opiekunów.....

.....

Numery telefonów kontaktowych (prywatnych i do pracy).....

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka na potrzeby świetlicy szkolnej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy dobrowolności podania danych oraz że zostałem poinformowany o prawie wglądu do podanych danych, możliwości ich aktualizowania oraz usunięcia.

.....

Data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

Pobyt ucznia w świetlicy w następujących dniach i godzinach tygodnia:

poniedziałek.....

czwartek

wtorek.....

piątek

środa.....

Zobowiązuję się do przestrzegania ustalonych godzin pobytu mojego dziecka w świetlicy.

Wyrażam zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy na zajęcia dodatkowe.

Upoważniam osobę prowadzącą zajęcia dodatkowe

do odbioru dziecka ze świetlicy.

Oświadczam, że moje dziecko korzysta z dowozu: do szkoły i do domu autobusem szkolnym . Tak / Nie

UPOWAŻNIENIE

My, niżej podpisani, upoważniamy do odbioru ze świetlicy szkolnej naszego dziecka, ucznia klasy, następujące osoby:

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Nr dowodu os .	Nr telefonu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Czytelne podpisy rodziców / prawnych opiekunów

OŚWIADCZENIA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w powyższym upoważnieniu. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy dobrowolności podania danych oraz że zostałem poinformowany o prawie wglądu do podanych danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania lub usunięcia.

1. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 1)

2. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 2)

3. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 3)

4. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 4)

5. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 5)

6. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 6)

7. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 7)

8. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 8)

9. TAK / NIE*

.....
data i czytelny podpis osoby upoważnionej (z pkt. 9)

*zaznacz właściwe

Podstawa prawna: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

W przypadku zgody na samodzielny powrót do domu lub odbioru dziecka (dotyczy to tylko dzieci, które ukończyły 7 lat) przez osoby nieletnie (dzieci, które ukończyły 10 lat) rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są przekazać pisemne oświadczenie nauczycielom świetlicy szkolnej (telefoniczne prośby rodziców nie będą uwzględniane).

Rodzeństwo upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej

.....
.....
Podpis rodzica.....

Data złożenia karty / podpis osoby przyjmującej kartę.....

REGULAMIN PRACY ŚWIETLICY W SZKOLE PODSTAWOWEJ W BANIOSZE

Świetlica szkolna jest czynna w następujących godzinach:
dla uczniów z klas I – VIII w godzinach: 7.30 – 17.00

Rodzice zobowiązani są do wyposażenia dziecka w wyprawkę do świetlicy, która powinna zawierać podstawowe przybory szkolne (białe i kolorowe kartki formatu A-4, klej, nożyczki, plastelina, kolorowanka) złożone w podpisanej teczce. Będą one przechowywane w szafie w świetlicy.

W pomieszczeniu świetlicy mogą przebywać uczniowie:

- zapisani do świetlicy na podstawie karty zgłoszenia,
- nie uczęszczający na lekcje religii,
- oczekujący na obiad szkolny.

OBOWIĄZKI UCZNIĄ

1. Uczniowie, którzy są objęci opieką mają obowiązek zgłaszania się punktualnie do świetlicy, zgodnie z planem lekcji.
2. Uczniowie nie mogą opuszczać sali bez zgody wychowawcy.
3. W świetlicy należy dbać o czystość i porządek, zmieniać obuwie, używane, kompletne gry odkładać na wyznaczone miejsce.
4. Uczeń zachowuje się cicho, nie biega, nie krzyczy.
5. Uczeń przestrzega zasad kulturalnego zachowania, stosuje podstawowe zwroty grzecznościowe.
6. Nie wyśmiewa się z innych, nie stosuje przezwisk.
7. Uczniowie zobowiązani są przebywać tam, gdzie zajęcia prowadzi nauczyciel.

PRAWA UCZNIĄ

1. Uczeń ma prawo do korzystania z zajęć organizowanych w świetlicy.
2. Uczniowie mogą korzystać z gier dydaktycznych i sprzętu sportowego po uprzednim zgłoszeniu do wychowawcy.
3. Uczeń ma prawo do korzystania z pomocy wychowawcy podczas odrabiania lekcji w czasie poza zajęciami zorganizowanymi.

ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW

1. Zgodnie z wyznaczonymi terminami należy złożyć wymaganą dokumentację i wyposażić dziecko w teczkę z przyborami szkolnymi.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpowiedzialnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt, zgodnie ze statutem szkoły.
3. W przypadku powtarzających się uwag dotyczących negatywnego zachowania ucznia rodzice zobowiązani są do podjęcia współpracy z wychowawczyniami świetlicy i pedagogiem szkolnym.
4. **Za pieniądze, zabawki, kolekcje, gry itp. przyniesione przez ucznia z domu szkoła nie odpowiada.**
5. **Zgoda na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy tylko na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica (nie na podstawie rozmowy telefonicznej).**

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zasady odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej

- 1) Każdorazowo, gdy rodzice odbierają dziecko zapisane do świetlicy zgłaszają ten fakt do wychowawców świetlicy.
- 2) Wychowankowie odbierani są przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione na piśmie (np. rodzeństwo).
- 3) Uczeń może samodzielnie opuścić świetlicę tylko za pisemną zgodą rodziców.

Zgoda powinna zawierać imię i nazwisko osoby odbierającej oraz numer dowodu osobistego.

Osoba odbierająca powinna okazać dowód wychowawczyni.

- 4) Dzieci muszą być odbierane w wyznaczonym czasie. Konsekwencją powtarzającego się spóźnienia po odbiór dziecka jest skreślenie z listy wychowanków.

5) Wykluczone jest odebranie dziecka przez opiekuna lub samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy na telefoniczną prośbę rodzica.

- 6) Rodzic lub opiekun pod wpływem alkoholu, nie może odebrać dziecka.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości wychowawca powiadamia policję.

W przypadku nieodebrania dziecka ze świetlicy obowiązuje następująca procedura:

- Telefoniczne powiadomienie rodziców lub opiekunów o zaistniałej sytuacji
- W przypadku braku kontaktu telefonicznego z rodzicami wychowawca ma obowiązek poinformowania policji o zaistniałej sytuacji.
- Rodzice odbierają podopiecznego z Policyjnej Izby Dziecka.

Podpis rodzica/Prawnego opiekuna

Regulamin korzystania ze świetlicy w czasie pandemii Covid 19

1. Jedna grupa wychowanków powinna przebywać w wyznaczonej, stałej sali lekcyjnej.
2. Do świetlicy będą zapisane dzieci, które niezbędnie tego potrzebują.
3. Uczniowie są zobowiązani do regularnego mycia rąk wodą z mydłem szczególnie po zakończonych lekcjach a przed podjęciem zabawy w świetlicy, przed jedzeniem, po skończonej toalecie , po powrocie ze świeżego powietrza, po korzystaniu z zabawek .
4. Wietrzenie sali świetlicy odbywać się będzie co najmniej jeden raz na godzinę.
5. Spożywanie posiłków w sali świetlicy odbywać się będzie wg wyznaczonym przez nauczyciela czasie: 8.00, 10.00, 14.00, 16.00.
6. Podczas wychodzenia wychowanków z sali , nauczyciel poleca dzieciom ustawienie się jeden za drugim z zapewnieniem minimum 1,5 metra odległości od innych osób.
7. Uczniowie klas młodszych bawią się i pracują w wyznaczonych strefach oraz przy stolikach w stałych miejscach wyznaczonych przez nauczyciela świetlicy. Zabronione jest samowolne przemieszczanie się po sali, uczeń może korzystać z gier i zabawek świetlicowych po wyrażeniu zgody przez nauczyciela świetlicy.
8. Wykonane prace plastyczne każdorazowo uczniowie zabierają do domu.
9. Po zakończonych zajęciach w świetlicy przybory szkolne uczeń zabiera do domu, rodzice dziecka są zobowiązani do wyczyszczenia i zdezynfekowania używanych w szkole pomocy.
10. Uczeń nie przynosi do świetlicy żadnych zabawek.
11. Nauczyciele oraz pracownicy nie mogą wykonywać żadnych zabiegów medycznych ani podawać lekarstw.
12. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID 19 (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia itp.) Dziecko będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu i wychowawcy niezwłocznie wzywają rodziców/opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
13. Do świetlicy nie są przyjmowani uczniowie, którzy wykazują objawy choroby w momencie przyjścia , jak również Ci, którzy podlegają jednemu z kryteriów epidemiologicznych.
14. Rodzic ma obowiązek poinformować niezwłocznie dyrektora placówki o potwierdzonym zakażeniu wirusem COVID 19.
15. Do świetlicy przyprowadza i odbiera dziecko tylko jedno z rodziców/opiekunów. Rodzic/ opiekun musi być zdrowy.
16. Zabroniona jest wymiana między uczniami przyborów szkolnych, książek itp.
17. Rodzic przyprowadzający dziecko do świetlicy pozostawia je w wyznaczonym miejscu pod opieką pracownika szkoły. Pracownik szkoły odbiera dziecka ze świetlicy i odprowadza je do wyznaczonego miejsca w szatni.
18. W przypadku jakichkolwiek pytań i wątpliwości dotyczących ucznia lub funkcjonowania świetlicy rodzic może kontaktować się telefonicznie lub przez dziennik elektroniczny.
19. W szczególnych sytuacjach rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem (za jego zgodą i wiedzą) na terenie szkoły , z zachowaniem zasad epidemiologicznych.
20. Wyznaczony pracownik szkoły ma prawo sprawdzić dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna zgłaszającego się po odbiór dziecka.
21. Prosimy o wyposażenie dziecka w chusteczki wilgotne ułatwiające zachowanie zasad higieny.

Podpis rodzica: